

Carrera

Tecnicatura Superior en Hotelería

Espacio curricular: Inglés III

Curso: 3° año

Profesor/a: Lic. Marina Amartino

Año: 2023

Expectativas de logro:

Según lo establecido en el Diseño curricular de la Tecnicatura Superior en Hotelería, se espera que los y las estudiantes puedan:

- Incorporar vocabulario técnico específico.
- Producir textos profesionales en lengua inglesa.
- Comprender y analizar documentos de patrimonios turísticos en lengua inglesa

Contenidos

Período 1° cuatrimestre:

Abril- Unidad I

- El check-in. Diálogos. Cambios y/o cancelaciones de reservas. Redacción de correos de confirmación. Revisión de vocabulario: días, meses, fechas. Tomar y transmitir mensajes formales. Pasado perfecto.
- El check-out. Presentar la factura del hotel, medios de pago, explicar ítems específicos. La propina. Saludos de despedida.
- Promociones de hoteles y artículos sobre hoteles en revistas y/o periódicos.

Mayo- Unidad II

- Servicios en el hotel. Vocabulario de servicios en el hotel y horarios de apertura y cierre de los mismos. Preguntas y respuestas en diálogos sobre servicios del hotel. Los verbos *can, have, do, does* en preguntas y en respuestas cortas.
- Vocabulario de medios de transporte terrestre y aéreos. Localización de instalaciones en aeropuertos. Comprender y dar directivas para llegar a las instalaciones dentro y fuera del aeropuerto. Verbos para directivas y preposiciones de lugar.
- Elaboración de textos descriptivos y promocionales.

Junio- Julio - Unidad III

- Servicio a la habitación. Tomar órdenes, comprender disponibilidad de servicios. Revisar órdenes (pedidos) de comida, cómo expresar disculpas y justificarse. Revisión del pasado simple. Estilo directo e indirecto.
- Revisión de los contenidos abordados durante el 1° cuatrimestre y 1° examen parcial escrito y oral.

Período 2° cuatrimestre:

Agosto- Unidad IV

- Vocabulario de cruceros. Folletos de cruceros.
- El bar del hotel. Dar la bienvenida. Dar opciones de tragos y bebidas. Tomar órdenes. Medios de pago. La cuenta. La propina.
- El restaurant del hotel (1). Dar la bienvenida a los huéspedes. Indicar asientos disponibles. Describir y recomendar platos y vinos. Aperitivos, entradas, platos principales y postres. Tomar órdenes.

Septiembre- Octubre - Unidad IV

- El restaurant del hotel (2). Órdenes de postres, quesos y café. Corregir errores en la cuenta. Recomendar, preguntar sobre la comida y la cuenta. Condicional tipo 1.
- Problemas y soluciones. Comprender los problemas de los huéspedes durante su estadía. Atender a quejas. Comprender cómo funcionan ciertos aparatos en la habitación. Ofrecer soluciones a los huéspedes ante los problemas surgidos. Futuro simple en decisiones espontáneas y ofrecimientos.
- Lugares de interés para visitar. Consultas sobre atractivos turísticos. Recomendaciones y sugerencias. Advertencia sobre peligros y cuidados en el destino.

Noviembre

Revisión de los contenidos abordados durante el 2° cuatrimestre y 2° examen parcial escrito y oral.

Bibliografía Obligatoria

O' Hara, F. (2004). *Be My Guest. English for the Hotel Industry*.

Material de cátedra compilado por la docente.

Bibliografía Ampliatoria

Diccionarios bilingües y monolingües.

Criterios y modalidad de evaluación

Sistema de acreditación para estudiantes regulares

De acuerdo con la Resolución Ministerial 4043/09 (sobre Evaluación), son condiciones para la acreditación:

- 1- El cumplimiento de las expectativas de logro jurisdiccionales.
- 2- El 60% de asistencia a las clases.

La acreditación se consignará mediante el sistema de calificación decimal en la escala de 1 (uno) a 10 (diez). Se considerará calificación mínima para la acreditación los 4 (cuatro) puntos.

Se tendrán en cuenta indicadores tales como:

- La participación en clase.
- La asistencia y la puntualidad.
- El uso apropiado de la lengua extranjera, tanto oral como escrito para el nivel correspondiente.
- Los trabajos prácticos entregados en tiempo y forma.
- Las presentaciones orales.
- El análisis crítico de los textos trabajados en clase.
- La argumentación en forma clara y concisa.

Se llevarán a cabo dos exámenes parciales escritos y orales, en los que se integrarán los contenidos de cada tramo. Estos dos exámenes parciales tendrán sus respectivas instancias recuperatorias según lo establecido en Plan Institucional de Evaluación. Además, los/as estudiantes deberán realizar un trabajo práctico escrito y una presentación oral en cada tramo. Será condición para la aprobación de la materia tener aprobadas todas las instancias de evaluación.

Finalmente, para acreditar el área, los/as estudiantes deberán rendir un examen final integrador, individual, de carácter escrito y oral, donde se integren los contenidos de ambos cuatrimestres.

Régimen de estudiantes libres

De acuerdo con lo establecido en la Resolución 4043/09, los estudiantes libres deberán rendir con la propuesta pedagógica vigente al momento de su inscripción. La

evaluación consistirá en una instancia escrita y una oral. El estudiante libre deberá aprobar la instancia escrita para acceder a la oral. La calificación resultará del promedio de ambas. Para la acreditación final se debe obtener 4 (cuatro) o más puntos. El examen comprenderá todos los contenidos correspondientes al programa vigente de la unidad curricular con la bibliografía indicada en dicho programa.